



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И ХРАНИТЕЛНО ВКУСОВИ
ТЕХНОЛОГИИ „АНГЕЛ КЪНЧЕВ“ - РАЗГРАД**

гр. Разград, бул. „Априлско въстание“ № 103,
тел 084/661 370; e-mail: info-1702604@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....

инж. Венета Наковска

Директор на ПГССХВТ „Ангел Кънчев“

П Р А В И Л А

за получаване, ползване и съхранение на
предоставените за безвъзмездно ползване учебници и
учебни помагала на учениците от VIII до XII клас

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. С тези правила се определя реда за безвъзмездно ползване от учениците на учебници и учебни помагала.
2. „Комплект от учебници и учебни помагала” е съвкупността от предназначения за един ученик от определен клас учебници и учебни помагала към тях по учебните предмети.
3. „Комплект от учебници” е съвкупността от предназначения за един ученик от определен клас учебници по учебните предмети.
4. Продължителността за ползване на учебници и учебни помагала е както следва:
 - Учебници за учениците от VIII до XII клас — 3 учебни години;
 - Учебни помагала за ученици от VIII до XII клас — 1 учебна година.

II. ИЗБОР, ЗАЯВЯВАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕ НА УЧЕБНИЦИ И УЧЕБНИ ПОМАГАЛА

1. Изборът на учебници и учебни помагала се извършва от учителите, преподаващи по съответния учебен предмет.
2. Направеният избор на учебници и учебни помагала се приема на заседание на методическото обединение, гласува се на педагогически съвет и съгласува с общественения съвет на училището.
3. Заявките на учебници се правят в съответствие с II. т.2 от настоящите правила и броя на учениците в съответния клас.
4. Получаването на учебници и учебни помагала от издателствата в училището става от определеното за това отговорно лице или дежурните учители срещу приемо-предавателен протокол.
5. Отговорникът съхранява получените учебници и учебни помагала, а приемо - предавателните протокола се предават на счетоводителя.
6. Учебници и методически помагала, предоставени от издателствата като рекламни материали, се завеждат в библиотеката за ползване от учителите.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ПРИ ПОЛЗВАНЕ НА УЧЕБНИЦИ И УЧЕБНИ ПОМАГАЛА

1. Всеки ученик има право да ползва безвъзмездно по един комплект учебници и учебни помагала.
2. Учениците, които ползват безплатни учебници и учебни помагала са длъжни да полагат грижи за тяхното опазване. Те нямат право да пишат и рисуват в тях, да оцветяват, да драскат, да късат страници или по някакъв друг начин да повреждат книжното тяло и текста в него.
3. Разрешава се писане и оцветяване само в учебниците и учебните помагала със срок на годност една година.

4. При преместване на ученик в друго училище, същият е длъжен да върне предоставените учебници и учебни помагала, преди приключване на процеса по преместване.

IV. ПОЛУЧАВАНЕ, ОПАЗВАНЕ И СЪХРАНЕНИЕ

1. На първата родителска среща за учебната година класните ръководители информират родителите, които подписват декларация за отговорността по опазване на учебниците предоставени за безвъзмездно ползване и за възстановяването им при евентуални повреди или загуби.
2. Раздаването и приемането на учебници и учебни помагала се извършва с приемо-предавателни протоколи подписани от класния ръководител и отговорното лице /Приложение 1/.
 - В началото на учебната година отговорникът раздава на класния ръководител учебници и учебни помагала за учениците с с приемо- предавателен протокол;
 - Класните ръководители предоставят учебниците и учебните помагала на учениците срещу подпис в протокол /Приложение 2/, който съхраняват в досието на класа;
 - В края на учебната година учениците връщат на класните ръководители учебниците със срок на ползване над 1 година срещу подпис в протокола;
 - Класните ръководители предават учебниците на отговорното лице с приемо - предавателен протокол /Приложение 1 а/.
3. Учебниците се връщат в идеално състояние. В случай, че ученик не върне учебник или при връщането му се установи, че поради не полагане на грижи от страна на ученика, учебникът е негоден за следваща употреба, родителите (настойниците) възстановяват учебника или неговата стойност.
4. В края на учебната година след извършена инвентаризация, учебниците и учебните помагала с изтекъл срок на ползване се бракуват.
 - Бракуваните учебници, които са годни за ползване, се предоставят на учителите по съответните предмети за ползване от учениците в училище с цел олекотяване на раници;
 - Бракуваните учебници, които не са годни за ползване, се предават на вторични суровини с издаване на съответните финансови документи.

V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. С настоящите правила да бъдат запознати учители, ученици и родители.
2. Правилата с утвърдени със заповед на Директора на училището и влизат в сила от датата н тяхното утвърждаване.
3. Настоящите правила се публикуват на сайта на гимназията.

ПРИЕМО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за приемане на учебници и учебни помагала

Днес, г., в ПГССХВТ "Ангел Кънчев" гр. Разград между:

1.

/отговорно за съхранение лице/
И

2.

класен

ръководител на..... клас

се състави настоящият Приемо-предавателен
протокол:

Комплект учебник/учебно помагало за клас	Брой

ПРЕДАЛ:.....

ПРИЕЛ:.....

ПРИЕМО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за приемане на учебници и учебни помагала

Днес,..... г., в ПГССХВТ “Ангел Кънчев“ гр. Разград между:

1. - класен
ръководител на клас

и

2.

/отговорно за съхранение лице/

се състави настоящият Приемо-предавателен
протокол:

Комплект учебник/учебно помагало за..... клас	Брой

Брой на учебниците, които са негодяи за следваща употреба:..... .

ПРЕДАЛ:.....

ПРИЕЛ:.....

ПРИЕМО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за приемане на учебници/учебни помагала

Днес, г., в ПГССХВТ „Ангел Кънчев“ се състави настоящия приемо - предавателен протокол за предаване и приемане на следните учебници/учебни комплекти:

ПРИЕЛИ:

№	Име на ученика	Получил в началото на учебната година Подпис	Предал в края на учебната година Подпис	Родител
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				

1. Учениците, които ползват безплатни учебници и учебни помагала са длъжни да полагат грижи за тяхното опазване. Те нямат право да пишат и рисуват в тях, да оцветяват, да драскат, да късат страници или по някакъв друг начин да повреждат книжното тяло и текста в него.
2. Учебниците се връщат в идеално състояние. В случай, че ученик не върне учебник или при връщането му се установи, че поради не полагане на грижи от страна на ученика, учебникът е негоден за следваща употреба, то той или родителите (настойниците) възстановяват учебника или неговата стойност.

ПРЕДАЛ:.....

Класен ръководител:.....

ПРИЕМО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за приемане на учебници и учебни помагала

Днес, г., в ПГССХВТ “Ангел Кънчев“ гр. Разград между:

1. ученик в клас

2. класен

ръководител на.....клас

се състави настоящият Приемно-предавателен
протокол:

Комплект учебник/учебно помагало за клас	Брой

ПРЕДАЛ:.....

ПРИЕЛ:.....

РОДИТЕЛ:

ПРИЕМО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за предаване на учебници и учебни помагала

Днес,..... г., в ПГССХВТ “Ангел Кънчев“ гр. Разград между:

1. - класен
ръководител на клас

и

2. ученик в клас

се състави настоящият Приемо-предавателен
протокол:

Комплект учебник/учебно помагало за..... клас	Брой

Брой на учебниците, които са негодяи за следваща употреба:..... .

ПРЕДАЛ:.....

ПРИЕЛ:.....

РОДИТЕЛ: